

01-05-2024

**Informe del mes de Abril sobre el  
avance en el diseño,  
implementación y operación del  
Programa de Resultados  
Electorales Preliminares del  
Instituto Electoral de Coahuila**

Proceso Electoral Local 2024

Dirección Ejecutiva de Innovación e Informática

## Contenido

---

<b>Objetivo .....</b>	<b>3</b>
<b>Presentación .....</b>	<b>4</b>
<b>Acuerdos .....</b>	<b>8</b>
<b>a. Comisión encargada de dar seguimiento al diseño, implementación y operación del PREP.....</b>	<b>12</b>
<b>b. Comité Técnico Asesor del PREP .....</b>	<b>13</b>
<b>c. Secretaria Técnica del COTAPREP.....</b>	<b>.....</b>
<b>d. Adquisiciones, licitaciones, adjudicaciones directas.....</b>	<b>14</b>
<b>e. Recursos humanos y capacitación .....</b>	<b>15</b>
<b>f. Infraestructura.....</b>	<b>19</b>
<b>g. Instalación de CATD y, en su caso, CCV.....</b>	<b>21</b>
<b>h. Desarrollo del Sistema Informático .....</b>	<b>23</b>
<b>i. Tercero que auxilia en el diseño, implementación y operación del PREP. ....</b>	<b>24</b>
<b>j. Auditoría .....</b>	<b>26</b>
<b>Prueba deFuncionalidad.....</b>	<b>4</b>
<b>ANEXO 1. LISTA DE ASISTENCIA DE REUNIONES DE TRABAJO .....</b>	<b>29</b>

# Objetivo del presente Informe

---

El presente documento se remite con la finalidad de informar las actividades que realiza el Instituto Electoral de Coahuila en materia del Programa de Resultados Electorales Preliminares (PREP) proporcionando una base para construir mes con mes los principales avances de los trabajos y difundirlo entre los distintos actores involucrados en el seguimiento. Cada uno de los apartados hace referencia a las actividades más sustantivas asociadas al diseño, implementación y operación del PREP conforme a la norma.

Es relevante señalar que el informe que se presenta contiene el avance de todas aquellas actividades relacionadas con el PREP conforme al Plan de trabajo elaborado por la instancia interna (artículo 338, numeral 4 de Reglamento de Elecciones -RE-), adicional a la remisión de los entregables establecidos en el numeral 33 del Anexo 13 del RE, con el propósito de contar con un documento integral que permita dar cuenta de todas las actividades ejecutadas para la implementación del PREP durante el mes de abril.

# Presentación

---

## Fundamentación Jurídica:

El Capítulo II del Reglamento de Elecciones del Instituto Nacional Electoral establece las bases y los procedimientos generales para el diseño, implementación y operación del PREP. Dichas disposiciones son aplicables para el Instituto Nacional Electoral (INE) y los Organismos Públicos Locales (OPL) en sus respectivos ámbitos de competencia, así como para todas las personas que participan en las etapas de implementación, operación y evaluación de dicho programa.

El artículo 339 del Reglamento de Elecciones no establece acuerdos a emitir en este período.

El anexo 13 del Reglamento de Elecciones establece en el numeral 33 que los OPL deberán remitir al INE, en este período los siguientes documentos:

- Informe del mes de marzo sobre el avance en la implementación y operación del PREP.
- Versión final del Plan de Seguridad y Plan de Continuidad.
- Versión final del Acuerdo por el que se determina la fecha y hora de inicio de la publicación de los datos e imágenes de los resultados preliminares.
- Versión final del Acuerdo por el que se determina el número de actualizaciones por hora de los datos.
- Versión final del Acuerdo por el que se determina el número de actualizaciones por hora de las bases de datos que contengan los resultados preliminares.
- Versión final del Acuerdo por el que se determina la fecha y hora de publicación de la última actualización de datos e imágenes de los resultados electorales preliminares.
- Documento por el que se informa de la fecha de la ejecución de la prueba para verificar el correcto funcionamiento del sistema informático del PREP.
- Procedimiento para consultar vía remota el sitio de publicación que se utilizará durante la ejecución de la o las pruebas.

- Informe de la ejecución de la prueba.

## PERÍODO:

Del 01 de abril de 2024 al 30 de abril de 2024

Resumen General						
Actividades principales y entregables del mes de abril 2024						
Núm.	Actividades	Entregable	Periodo o fecha de ejecución		Área Responsable	Tema
			Inicio	Término		
49.	Remitir los <b>Planes de seguridad y continuidad.</b>	Planes	2 de marzo	2 de abril	Dirección Ejecutiva de Innovación e Informática	Planes de Seguridad y Continuidad
50.	Determinar la <b>fecha y hora de inicio de la publicación</b> de los datos e imágenes de los resultados preliminares.	Acuerdo	25 de marzo	2 de abril	COTAPREP	Publicación
51.	Determinar el <b>número de actualizaciones por hora de los datos</b> (el número mínimo de actualizaciones deberán ser tres por hora).	Acuerdo	25 de marzo	2 de abril	COTAPREP	Publicación
52.	Determinar el <b>número de actualizaciones por hora de las bases de datos</b> que contengan los resultados	Acuerdo	25 de marzo	2 de abril	COTAPREP	Publicación

	preliminares (el número mínimo de actualizaciones deberán ser tres por hora).					
53.	<b>Determinar la fecha y hora de publicación de la última actualización</b> de datos e imágenes de los resultados electorales preliminares.	Acuerdo	25 de marzo	2 de abril	COTAPREP	Publicación
54.	<b>Informar</b> sobre el avance en el diseño, implementación y operación del PREP ( <b>actividades realizadas en marzo</b> ).	Informe	1 de abril	5 de abril	Dirección Ejecutiva de Innovación e Informática	Informe
55.	Revisar en conjunto con el tercero que auxilia en la implementación del PREP, el desarrollo y atención de observaciones de las aplicaciones: Prototipo Navegable, PREP-Casilla, Sistema Informático		1 de abril	15 de abril	Dirección Ejecutiva de Innovación e Informática	Prototipo navegable
56.	Ejecutar la prueba para verificar el correcto funcionamiento del sistema	Informe	14 de abril	17 de abril	Dirección Ejecutiva de Innovación e Informática	Prueba de funcionalidad

	informático del PREP					
56.1	Informar la <b>fecha, hora y lugar de ejecución de la prueba</b> para verificar el correcto <b>funcionamiento del sistema informático del PREP.</b>	Documento	1 de abril	12 de abril	Dirección Ejecutiva de Innovación e Informática	Prueba de funcionalidad
56.2	Remitir el <b>procedimiento</b> para <b>consultar vía remota el sitio de publicación</b> que se utilizará durante la ejecución de la o las pruebas.	Procedimiento	1 de abril	14 de abril	Dirección Ejecutiva de Innovación e Informática	Prueba de funcionalidad
56.3	Informar y <b>evaluar la ejecución de la prueba.</b>	Informe	17 de abril	22 de abril	Dirección Ejecutiva de Innovación e Informática	Prueba de funcionalidad
57.	Pruebas funcionales de caja negra al sistema informático del PREP	Informe auditoría	15 de abril	30 de abril	Ente auditor	Auditoría PREP
58.	Validación del sistema informático del PREP y de sus Bases de Datos		11 de abril	30 de abril	Ente auditor	Auditoría PREP
59.	Análisis de vulneraciones a la infraestructura tecnológica del PREP		11 de abril	30 de abril	Ente auditor	Auditoría PREP

<b>60.</b>	Revisar instalación y pruebas de transmisión de CATD.		17 de abril	30 de abril	Dirección Ejecutiva de Innovación e Informática	CATD
<b>61.</b>	Pruebas y validación de aplicación móvil PREP-Casilla.		1 de abril	30 de abril	INE-UTSI	PREP-Casilla
<b>62.</b>	Solicitud de datos de personal involucrado en la implementación del PREP para revisar cumplimiento de requisitos.		17 de abril	30 de abril	Dirección Ejecutiva de Innovación e Informática	Información personal



# Acuerdos

---

En fecha treinta y uno (31) de agosto del dos mil veintitrés (2023), de conformidad con lo dispuesto por los artículos 338, numeral 3 y 339, numeral 1, inciso a), del Reglamento de Elecciones, el Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila, emitió el acuerdo IEC/CG/189/2023, mediante el cual se designó a la Dirección Ejecutiva de Innovación e Informática como instancia interna responsable de coordinar el desarrollo de las actividades del Programa de Resultados Electorales Preliminares (PREP) en el Proceso Electoral Local Ordinario 2024.

De igual forma, en atención a lo dispuesto por el punto número 1, del numeral 33, del Anexo 13 del Reglamento de Elecciones, la Secretaría Ejecutiva de este órgano electoral notificó a la Unidad Técnica de Servicios de Informática del Instituto Nacional Electoral, la emisión del Acuerdo referido en el párrafo que antecede, en fecha primero (01) de septiembre del año en curso, a través del Oficio número IEC/SE/3210/2023, mismo que fue recibido sin generar observaciones o recomendaciones de acuerdo al Oficio número INE/UTSI/2596/2023.

Respecto a la instalación de la Comisión en la que se reporten los trabajos de implementación y operación del PREP, en fecha uno (01) de septiembre del año en curso, a través del Oficio número IEC/SE/3211/2023 se informó lo siguiente:

*“Que, respecto a la Comisión en la que se reporten los trabajos de implementación y operación del PREP, le comunico que, en fecha 14 de noviembre de 2018, se aprobó el Acuerdo IEC/CG/163/2018, relativo a la integración de las Comisiones y Comités del máximo órgano de dirección de este organismo electoral, mismo en el que se aprobó la creación e integración de la Comisión Temporal de Innovación Electoral, la cual tiene por objeto, entre otros, el seguimiento a la instrumentación del Programa de Resultados Electorales Preliminares.*

*En fecha 04 de noviembre de 2022, fue aprobado por el Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila, el Acuerdo IEC/CG/079/2022, relativo a la modificación en la integración de las comisiones y comités del máximo órgano de dirección de este organismo electoral, por el cual se modificó la integración de la Comisión Temporal de Innovación Electoral; misma que a la fecha del presente se encuentra conformada por el Consejero Presidente Lic. Rodrigo Germán Paredes Lozano y las Consejerías Electorales, Mtro.*

*Juan Antonio Silva Espinoza y Licda. Madeleyne Ivett Figueroa Gámez; Por lo tanto, será la referida Comisión a la que se reportarán los trabajos de implementación y operación del PREP”.*

En fecha veinticinco (25) de octubre de dos mil veintitrés (2023), en Reunión de Trabajo de la Comisión Temporal de Innovación Electoral, se designó a la Licda. *Madeleyne Ivett Figueroa Gámez* como la nueva presidenta de la Comisión Temporal de Innovación Electoral, dando inicio a partir del tres (3) de noviembre de dos mil veintitrés (2023).

Quedando de la siguiente manera:

<b>Comisión de Innovación e Informática</b>	
Presidenta de la Comisión	Licda. Madeleyne Ivett Figueroa Gámez
Consejero Presidente e integrante	Lic. Rodrigo Germán Paredes Lozano
Consejero Electoral e integrante	Mtro. Juan Antonio Silva Espinoza
Secretario Técnico	Ing. Jorge Gallegos Valdés

En fecha treinta y uno (31) de octubre de dos mil veintitrés (2023), se aprobó el acuerdo IEC/CG/203/2023, acuerdo del Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila, mediante el cual se aprueba la integración del Comité Técnico Asesor del Programa de Resultados Electorales Preliminares (COTAPREP), para el Proceso Electoral Concurrente 2023-2024.

Quedando la estructura del COTAPREP de la siguiente manera:

<b>Comité Técnico Asesor del Programa de Resultados Electorales Preliminares</b>	
Integrante COTAPREP	Dra. Vanessa Avalos Gaytán
Integrante COTAPREP	Dra. Brenda Flores Muro
Integrante COTAPREP	Mtro. Jesús Rabindranath Galván Gil
Integrante COTAPREP	Mtro. Alonso Santibáñez Cobos
Integrante COTAPREP	Dr. René Torres Ruiz
Secretario Técnico	Ing. Jorge Gallegos Valdés

El veinte (20) de diciembre de dos mil veintitrés (2023), se aprobó el acuerdo IEC/CG/228/2023 mediante el cual se aprueba el Proceso Técnico Operativo para la instrumentación y Operación del Programa de Resultados Electorales Preliminares PREP, para el Proceso Electoral Local Ordinario 2024.

El día veintiséis (26) de diciembre de dos mil veintitrés (2023) fue publicado en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Coahuila de Zaragoza el Decreto 676 por el cual se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones del Código Electoral para el Estado de Coahuila de Zaragoza, por lo cual la Comisión en la que se reportan los trabajos de implementación y operación del PREP, paso a ser permanente con el nombre de Comisión de Innovación e Informática.

En fecha treinta y uno (31) de enero del dos mil veinticuatro (2024), de conformidad con lo dispuesto por los artículos 339, numeral 1, inciso e) y artículo 350, numeral 2, 3 y 4 del Reglamento de Elecciones, el Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila, emitió el acuerdo IEC/CG/028/2024, mediante el cual se determina la ubicación de los Centros de Acopio CATD, y en su caso CCV, y por el que se instruye su habilitación e instalación, para el Proceso Electoral Local Ordinario 2024.

En la misma fecha se emitió el acuerdo IEC/CG/029/2024, acuerdo por el que se instruye a los Comités Municipales para que supervisen las actividades relacionadas con el diseño, implementación y operación del PREP en los CATD, y en su caso, CCV, para el Proceso Electoral Local Ordinario 2024.

El día treinta y uno (31) enero del año dos mil veinticuatro (2024), se aprueba el acuerdo ante el Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila, mediante el cual se designa al ITESM Campus Monterrey (Instituto Tecnológico y de Estudios Superiores de Monterrey), como ente auditor del Programa de Resultados Electorales Preliminares (PREP), para el Proceso Electoral local Ordinario 2024.

En fecha treinta (30) de marzo del año dos mil veinticuatro (2024), se aprueban ante el Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila, los siguientes acuerdos:

- IEC.CG.102.2024 Acuerdo mediante el cual se aprueban los Planes de Seguridad y Continuidad del Programa de Resultados Electorales Preliminares (PREP) para el Proceso Electoral Local Ordinario 2024.
- IEC.CG.103.2024 Acuerdo mediante el cual se determina la fecha y hora de inicio de la publicación de los datos, imágenes y bases de datos de los Resultados Electorales Preliminares para el Proceso Electoral Local ordinario 2024.
- IEC.CG.104.2024 Acuerdo por el que se determina el número de actualizaciones por hora de los datos de los resultados de los Resultados Electorales Preliminares

para el Proceso Electoral Local ordinario 2024.

- IEC.CG.105.2024 Acuerdo por el que se determina el número de actualizaciones por hora de las bases de datos de los Resultados Electorales Preliminares para el Proceso Electoral Local ordinario 2024.
- IEC.CG.106.2024 Acuerdo mediante el cual se determina la fecha y hora de publicación de datos, imágenes y bases de datos de los Resultados Electorales Preliminares para el Proceso Electoral Local ordinario 2024.

En fecha trece (13) de abril de dos mil veinticuatro (2024), se emitió el acuerdo IEC/CG/123/2024, acuerdo por el que se emite la Convocatoria para participar como Difusor Oficial del Programa de los Resultados Electorales Preliminares (PREP).

Mediante el Acuerdo IEC/CG/127/2024, el 25 de abril de 2024, el Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila, aprueba las fechas en que se ejecutarán los Simulacros del PREP.

## **Avance respecto al Plan de trabajo para la implementación del PREP elaborado por la instancia interna**

---

- a. Comisión encargada de dar seguimiento al diseño, implementación y operación del PREP**

- El día miércoles trece (13) de abril de dos mil veinticuatro (2024) se llevó a cabo la sesión ordinaria de la Comisión de Innovación e Informática, bajo el siguiente orden del día:
  1. Lectura y, en su caso, aprobación del orden del día.
  2. Presentación, y en su caso aprobación del informe del primer trimestre de la Comisión de Innovación e Informática.
  3. Proyecto de Acuerdo mediante el cual se emite la convocatoria para participar como difusor oficial del Programa de Resultados Electorales Preliminares para el Proceso Electoral Local Ordinario 2024.
  4. Asuntos generales.
- El día miércoles veinticinco (25) de abril de dos mil veinticuatro (2024) se llevó a cabo una sesión extraordinaria de la Comisión de Innovación e Informática, bajo el siguiente orden del día:
  1. Lista de asistencia y declaración del quórum legal.
  2. Lectura y, en su caso, aprobación del orden del día.
  3. Proyecto de Acuerdo mediante el cual se aprueban las fechas en que se ejecutarán los Simulacros del Programa de Resultados Electorales Preliminares (PREP), para el Proceso Electoral Local Ordinario 2024.
  4. Clausura.

## **b. Comité Técnico Asesor del PREP**

- El día viernes (26) de abril de dos mil veinticuatro (2024) se llevó a cabo la sexta Sesión Ordinaria del Comité Técnico Asesor del PREP de forma virtual, bajo el siguiente orden del día:
  1. Lista de asistencia y declaración del quórum legal.
  2. Lectura y, en su caso, aprobación del orden del día.
  3. Presentación, y en su caso aprobación de las actas de las sesiones ordinarias del COTAPREP.
    - Acta de la Sesión Extraordinaria del 7 de Febrero de 2024.
    - Acta de la Cuarta Sesión Ordinaria del 23 de Febrero de 2024.

- Acta de la Quinta Sesión Ordinaria del 29 de marzo de 2024.
- 4. Informe de evaluación de ejecución de la Prueba de Funcionalidad del Sistema Informático del PREP.
- 5. Convocatoria de los difusores oficiales del Programa de Resultados Electorales Preliminares, para el Proceso Electoral Local Ordinario 2024.
- 6. Fechas para los simulacros del Programa de Resultados Electorales Preliminares del Proceso Electoral Local Ordinario 2024.
- 7. Informe del mes de abril sobre el avance en la implementación y operación del PREP.
- 8. Informe del ente auditor del mes de abril sobre la auditoria al Programa de Resultados Electorales Preliminares.
- 9. Asuntos Generales.
- 10. Clausura.

## **c. Secretaria Técnica del COTAPREP**

Se realizaron las convocatorias y órdenes del día de las Sesiones y Reuniones siguientes:

- Reunión de Trabajo del COTAPREP.
- Sexta Sesión Ordinaria del COTAPREP.

Se elaboraron todos los documentos presentados en cada una de ellas, los cuales fueron remitidos con la convocatoria correspondiente a través de correo electrónico y almacenados en la carpeta correspondiente.

## **d. Adquisiciones, licitaciones, adjudicaciones directas**

El día cinco (5) de febrero de dos mil veinticuatro (2024), se celebró el acta de fallo del procedimiento de Licitación Pública Nacional número IEC/002/2024, relativa a la contratación de los servicios para la Contratación del Tercero en el Diseño, Implementación y Operación del Programa de Resultados Electorales Preliminares para el Proceso Electoral Local 2024, en la cual se designó a “Grupo Proisi, S.A. de C.V.”

El día treinta y uno (31) de enero de dos mil veinticuatro (2024), en acuerdo IEC/CG/030/2024 del Consejo General, se designó al Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de Monterrey, campus Monterrey, como Ente Auditor del Programa de Resultados Electorales Preliminares (PREP), para el Proceso Electoral Local 2024.

## e. Recursos humanos y capacitación

Durante el periodo del 31 de marzo al 26 de Abril del presente año, se realizaron las capacitaciones de personal operativo del Programa. Así como también sesiones presenciales en el CCV principal, las cuales se llevaron a cabo en dos (2) sesiones el día 24 de abril del 2024 con horario matutino de 11:00 am y horario vespertino de 15:00 pm, para la práctica de captura de las Actas de Ayuntamiento y el correcto protocolo para manejar las inconsistencias.



Sesión de capacitación de captura en horario matutino.

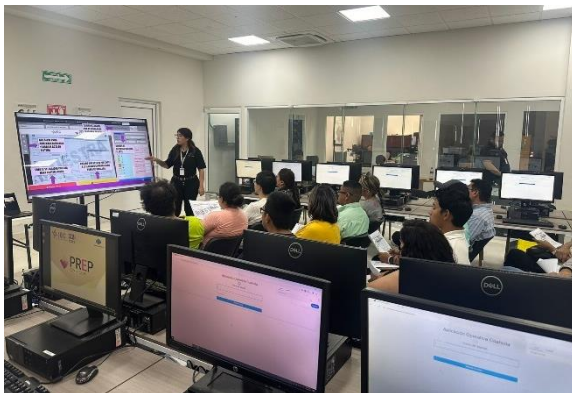
Se revisó que el personal operativo contara con las herramientas necesarias para practicar capturas e inconsistencias tales como el funcionamiento de los equipos de cómputo, software funcionando, usuarios y contraseñas, así como material de apoyo de actas de prueba.



Sesión de capacitación de captura en horario matutino.

Se presentaron 70 capturistas para las sesiones de capacitación personalizadas, divididas en dos grupos: uno de 25 en turno matutino y 45 en el turno vespertino.

Se impartieron pláticas sobre el manejo correcto de actas con inconsistencias y se practicaron distintos casos. También se llenaron algunas actas de prueba para que los capturistas pudieran familiarizarse.

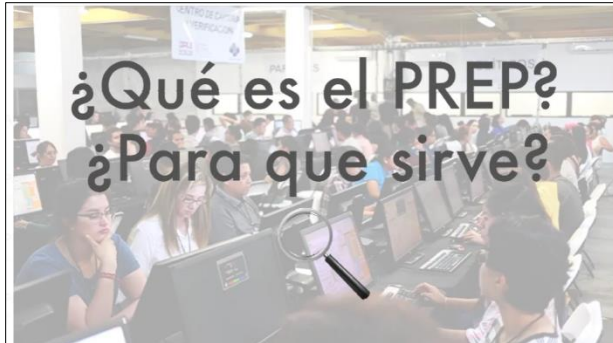


Sesión de capacitación de captura en horario vespertino      Sesión de capacitación de captura horario vespertino.

El personal de los Centros de Acopio y Transmisión de Datos tomaron capacitaciones online con material oficial del Programa de Resultados Electorales Preliminares (PREP) como lo son manuales, presentaciones, y videos en los cuales se describen generalidades de los procesos, así como la



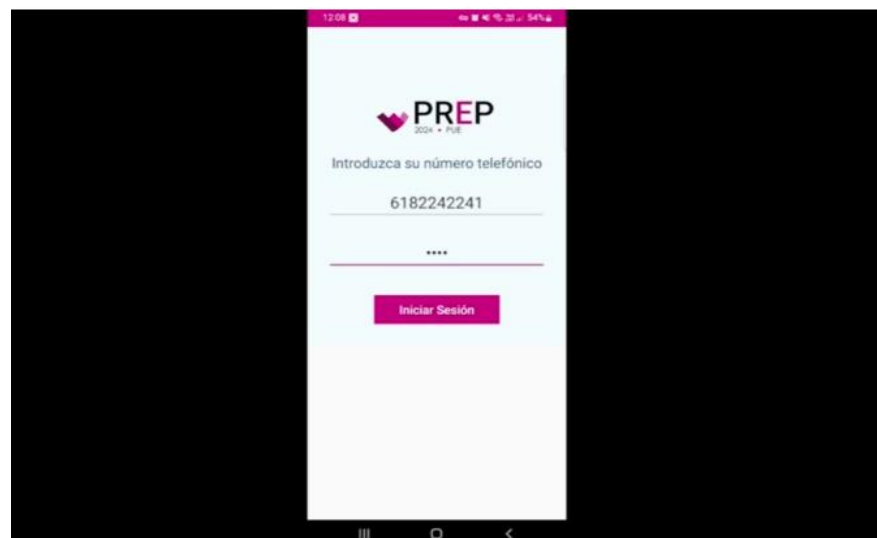
realización de pruebas del proceso de Acopio, Digitalización y PREP Casilla en los municipios al interior del estado para percatándonos de posibles fallas de servicios y equipos.



Video ¿Qué es el PREP?

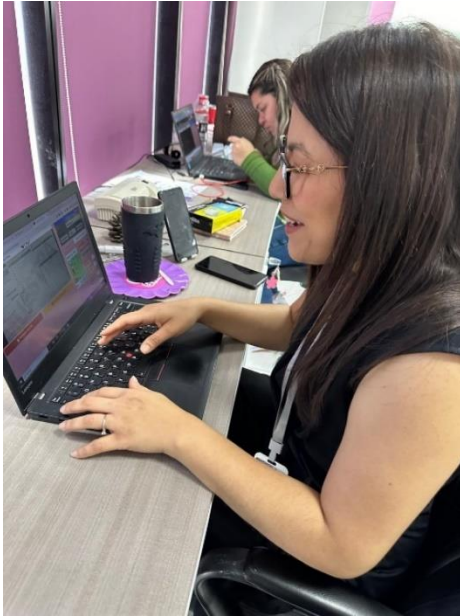


Presentación de digitalización.

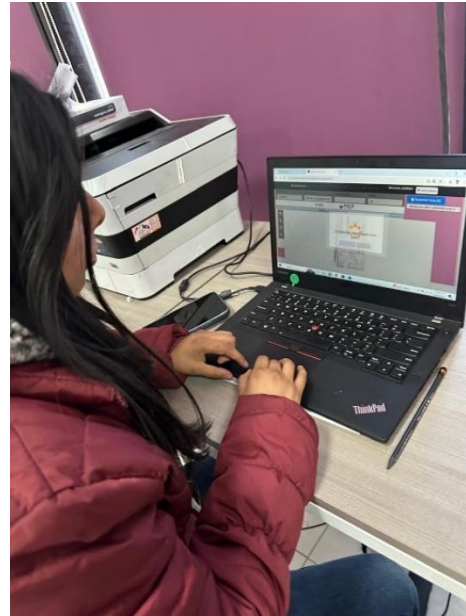


Video PREP Casilla

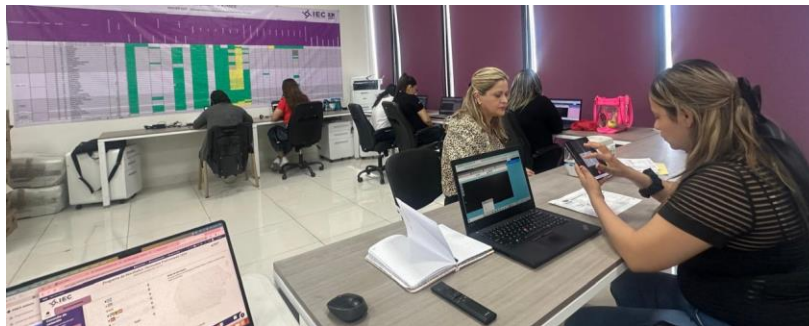
Estas primeras pruebas y capacitaciones realizadas con el objetivo de asegurar el correcto funcionamiento del sistema OPER PREP de los usuarios y contraseñas asignadas del personal de los CATDS brindando un parteaguas de las próximas capacitaciones presenciales con sede en los Comités de las Zonas Norte, Centro, Laguna y Sur de Coahuila.



Capacitación y pruebas online.



Capacitación y pruebas online.



Ensayo para prueba de funcionalidad en CCV1.

Las capacitaciones presenciales programadas para los Centros de Acopio y Transmisión de Datos) CATD se llevaron a cabo el veintisiete (27 de abril del presente año, en diversas sedes con el objetivo de capacitar a todo el personal que está involucrado en las operaciones para el Programa de Resultados Electorales (PREP) que funcionarán como acopiadores y digitalizadores donde se brindó una plática sobre las actividades que realizarán, la cual estará a cargo de la empresa tercero auxiliar en la implementación del PREP 2024.

Esta actividad de capacitación comprenderá al personal de los diversos (38) municipios concentrados en las sedes y horarios de los Comités Municipales que a continuación se presenta:

- Piedras Negras 12:00 pm (horario zona norte Coahuila)
- Monclova 10:30 am
- Torreón 12:00 pm
- Saltillo: 11:00 am

## f. Infraestructura

### INFRAESTRUCTURA DE TELECOMUNICACIONES

#### CATD

REQUERIDOS	CONTRATADOS	% AVANCE CONTRATACIÓN	CAPACITADOS	% AVANCE CAPACITACIÓN
73 DIGITALIZADORES	73 DIGITALIZADORES	100%	20 DIGITALIZADORES	27%
59 ACOPIADORES	59 ACOPIADORES	100%	18 ACOPIADORES	30.5%

#### INSTALACIÓN DE TELECOMUNICACIONES POR CATD

CATD	PRINCIPAL	REDUNDANTE
ACUÑA	TELMEX (PENDIENTE)	MODEM TELCEL
ZARAGOZA	TELMEX (PENDIENTE)	MODEM TELCEL
MUZQUIZ	TELMEX (PENDIENTE)	MODEM TELCEL
JIMENEZ	TELMEX (PENDIENTE)	MODEM TELCEL
SABINAS	TELMEX (PENDIENTE)	MODEM TELCEL
JUAREZ	TELMEX (PENDIENTE)	MODEM TELCEL
VILLA UNION	TELMEX (INSTALADO)	MODEM TELCEL

CATD	PRINCIPAL	REDUNDANTE
MORELOS	TELMEX (PENDIENTE)	MODEM TELCEL
SAN JUAN DE SABINAS	TELMEX (INSTALADO)	MODEM TELCEL
PIEDRAS NEGRAS	TELMEX (INSTALADO)	MODEM TELCEL
ALLENDE	NRT (INSTALADO)	MODEM TELCEL
NAVA	TELMEX (INSTALADO)	MODEM TELCEL
GUERRERO	TELMEX (INSTALADO)	MODEM TELCEL
HIDALGO	TELMEX (INSTALADO)	MODEM TELCEL
FRONTERA	NRT (INSTALADO)	MODEM TELCEL
ESCOBEDO	TELMEX (INSTALADO)	MODEM TELCEL
PROGRESO	TELMEX (INSTALADO)	MODEM TELCEL
CANDELA	TELMEX (INSTALADO)	MODEM TELCEL
ABASOLO	TELMEX (INSTALADO)	MODEM TELCEL
CASTAÑOS	TELMEX (INSTALADO)	MODEM TELCEL
MONCLOVA	TELMEX (INSTALADO)	MODEM TELCEL
NADADORES	TELMEX (INSTALADO)	MODEM TELCEL
LAMADRID	TELMEX (INSTALADO)	MODEM TELCEL
SACRAMENTO	TELMEX (INSTALADO)	MODEM TELCEL
OCAMPO	TELMEX (INSTALADO)	MODEM TELCEL
CUATRO CIENEGAS	TELMEX (INSTALADO)	MODEM TELCEL
SAN BUENAVENTURA	TELMEX (INSTALADO)	MODEM TELCEL
SIERRA MOJADA	STARLINK (INSTALADO)	MODEM TELCEL
FRANCISCO I MADERO	TELMEX	MODEM

CATD	PRINCIPAL	REDUNDANTE
	(INSTALADO)	TELCEL
SAN PEDRO	MEGACABLE (INSTALADO)	MODEM TELCEL
MATAMOROS	TOTALPLAY (INSTALADO)	MODEM TELCEL
VIESCA	INTERNET (INSTALADO)	MODEM TELCEL
PARRAS	TELMEX (INSTALADO)	MODEM TELCEL
TORREÓN	TELMEX (INSTALADO)	MODEM TELCEL
RAMOS ARIZPE	TELMEX (INSTALADO)	MODEM TELCEL
GENERAL CEPEDA	TELMEX (INSTALADO)	MODEM TELCEL
ARTEAGA	TELMEX (INSTALADO)	MODEM TELCEL
SALTILLO	TELMEX (INSTALADO)	MODEM TELCEL

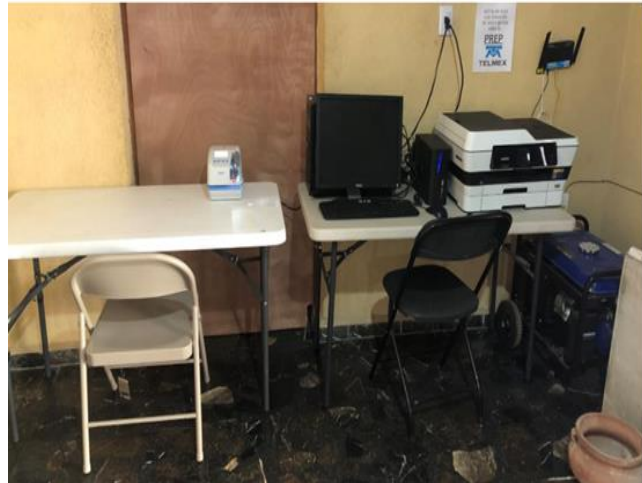
Se logro conectar el cien por ciento de los CATD, la mayoría con servicios de TELMEX, y los que no tuvieron cobertura, se instalaron servicios de la compañía NRT, MEGACABLE, TOTAL PLAY y STARLINK mediante el cual se logrará trabajar con Internet de compañías locales.

## g) Instalación de CATD y CCV

Se llevo a cabo la total instalación de los 38 Centros de Acopio y Transmisión de datos (CATD). En este caso contemplando las giras realizadas en el mes de abril. Bajo los registros de la base de datos con la información dando seguimiento a la culminación el equipamiento requerido en cada uno de los CATD.



CATD La Madrid, Coah.



CATD Nadadores, Coah.

Equipos DSA, mesas y sillas para la operación de Acopio, culminaron la entrega de extensiones para las plantas de luz en todos los CATD, también se configuro equipo así mismo asegurándose de la funcionalidad de los servicios de NRT Y STARLINK.



CATD. Instalación de servicio de Internet NRT.



CATD Progreso, Coah.



CATD Escobedo, Coah.

## h. Desarrollo del Sistema Informático

Grupo Proisi realiza pruebas diarias, y está en constante revisión tanto del sistema de operación como del Prototipo Navegable, mismo que se encuentra disponible en la dirección:

<https://sitio-prep-coahuila-2024.sistemaprep.com>

Durante estas semanas se realizaron los ajustes del sitio según las observaciones emitidas por el Instituto Nacional Electoral. Se realiza la carga en el sistema de los CSV actualizados.

Se realizaron pruebas internas, para verificar el correcto funcionamiento del sistema y el prototipo de sitio de publicación, con la finalidad de completar ciclos completos y verificación de funcionalidad de ambos sistemas.

### Pruebas

Con Fecha 20 de marzo de 2024, se realiza la primera prueba desarrollando el ciclo completo de los módulos, acompañados de 11 CATD's y 10 Capturistas, durante esta prueba se realizó la operación de:

- Digitalización
- Captura 1
- Captura 2
- Pruebas en Captura 3

- Verificación

Llegando así a una totalidad de 91 Actas Publicadas en el prototipo.



En fecha 22 de marzo de 2024, se realizó la segunda prueba de ciclo completo de los módulos del sistema, internamente.

- Digitalización
- Captura 1
- Captura 2
- Pruebas en Captura 3
- Verificación

Con un total de 76 actas publicadas en el prototipo.



En fecha 27 de marzo se realizó una tercera prueba del ciclo completo de los módulos del sistema, internamente.

- Digitalización
- Captura 1
- Captura 2
- Pruebas en Captura 3

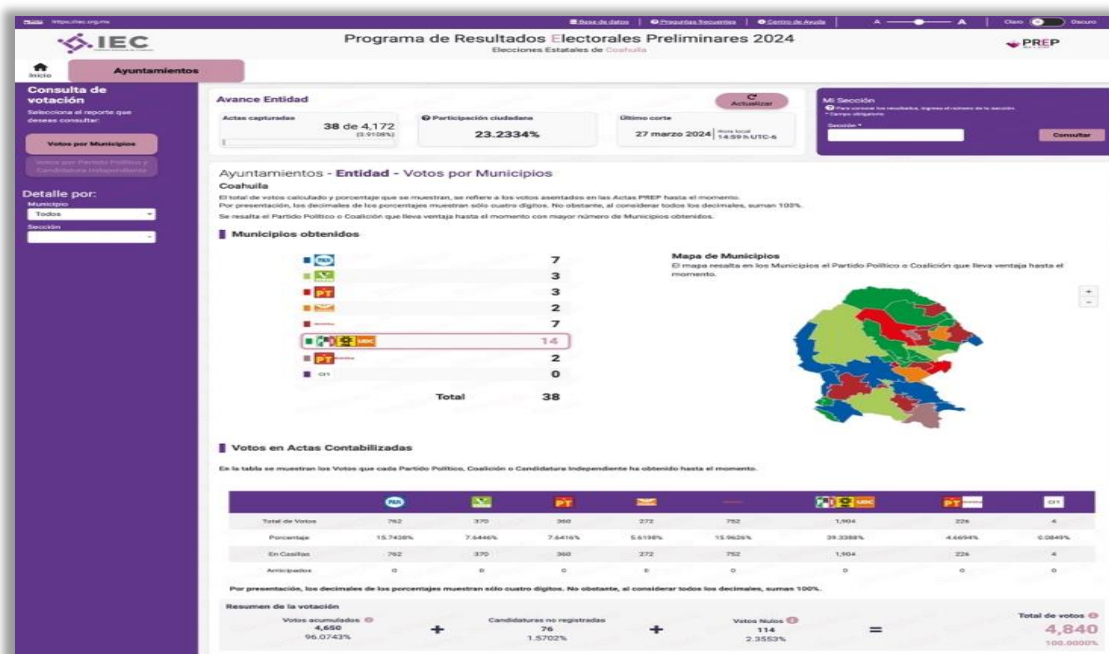


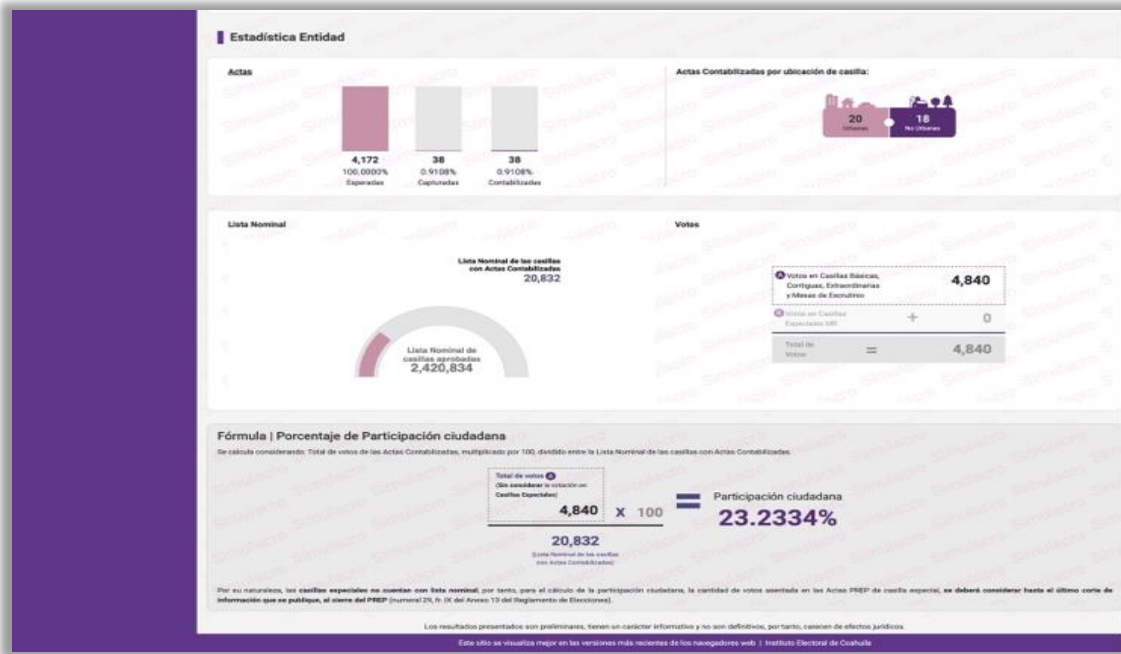
- Verificación

El objetivo pintar el mapa en su totalidad, así como enviar actas de Voto Anticipado y Actas por el Aplicativo PREP casilla.



Se lleva a cabo la Prueba pintando el mapa y verificando el correcto funcionamiento del sistema y el prototipo.





## i. Tercero que auxilia en el diseño, implementación y operación del PREP.

- Grupo Proisi S.A. el Tercer Auxiliar, participó en la Sesión del COTAPREP, dando a conocer los avances en cuestión del PREP a la fecha de la presente sesión.
- Realizó capacitaciones a los Comités.

## j. Auditoría

Los Informes preliminares realizador por el ente auditor El ITESM Campus Monterrey, incluyen los siguientes:

- Informe preliminar pruebas de caja negra  
Este informe detallo las pruebas de caja negra realizadas, que se centran en evaluar la funcionalidad del sistema. Estas pruebas fueron

importantes para identificar posibles problemas o vulnerabilidades desde la perspectiva del usuario externo.

- Informe preliminar de reporte de configuración

En este informe se analizaron y documentaron las configuraciones del sistema informático, incluidas las políticas de seguridad, los permisos de acceso y configuraciones relevante. Teniendo como objetivo asegurar que la configuración sea adecuada y cumpla con las buenas prácticas de seguridad.

En cuanto al informe preliminar de vulnerabilidades no se ha llevado a cabo debido a que la infraestructura está en proceso de implementación.

El reporte preliminar de pentesting depende del análisis de vulnerabilidades. Este reporte se entregará posteriormente a la prueba de vulnerabilidades.

## Prueba de Funcionalidad

La prueba de funcionalidad se llevó a cabo el día domingo catorce (14) de abril de dos mil veinticuatro (2024), a las doce horas (12:00), en el Centro de Captura y verificación del PREP, piso 1 del Instituto Electoral de Coahuila, ubicado en Boulevard Luis Donaldo Colosio número 6207, Las Torrecillas; código postal 25298 en la ciudad de Saltillo, Coahuila de Zaragoza. Con la presencia de las instancias que dieron seguimiento a la misma, el Consejo General, Comisión de Innovación e informática, Consejo General, Comité Técnico Asesor del PREP, Ente Auditor, así como Personal del Instituto Nacional Electoral (INE).

Durante la ejecución de la prueba se procesaron 15 distintos casos de funcionalidades y de ingresos de datos al PREP. Se tomo como base una matriz de pruebas con distintos casos de tipo de acta, origen, tipo de digitalización, supuestos de inconsistencias y supuestos de captura.

Participaron 20 personas operando el programa en las instalaciones de trabajo. Se establecieron 6 estaciones para probar cada actividad del programa; la estación de PREP Casilla, acopio, digitalización, captura 1, captura 2, captura 3, verificación y publicación.

Se concluyó de forma correcta el ejercicio y se pudieron mostrar en el sitio de publicación las pruebas realizadas y se pudieron mostrar en el sitio de publicación las pruebas realizadas.

Como incidente presentado durante la prueba el Comité Técnico Asesor del PREP, observó que el sitio de publicación ya tenía algunos datos precargados. Realizó una observación detallada las cuales fueron analizadas por todas las partes interesadas abriendo paso a la actualización mediante las correcciones específicas sugeridas al sistema informático; posteriormente.

Grupo Proisi el tercer auxiliar del PREP, de manera oportuna realizó el procedimiento correspondiente y llevó a cabo una prueba adicional con un acta distinta a las utilizadas en la prueba para verificar que el problema detectado fuera solventado de manera efectiva.

Tras esta acción correctiva, el detalle identificado en la fase de publicación fue resuelto satisfactoriamente, asegurando la precisión y confiabilidad de los resultados emitidos por el sistema del PREP.



Estaciones de prueba de funcionalidad.



Prueba de Funcionalidad.



Prueba de funcionalidad y consejo IEC



Ejercicio de prueba de funcionalidad

# Anexo 1

## Lista de Asistencia

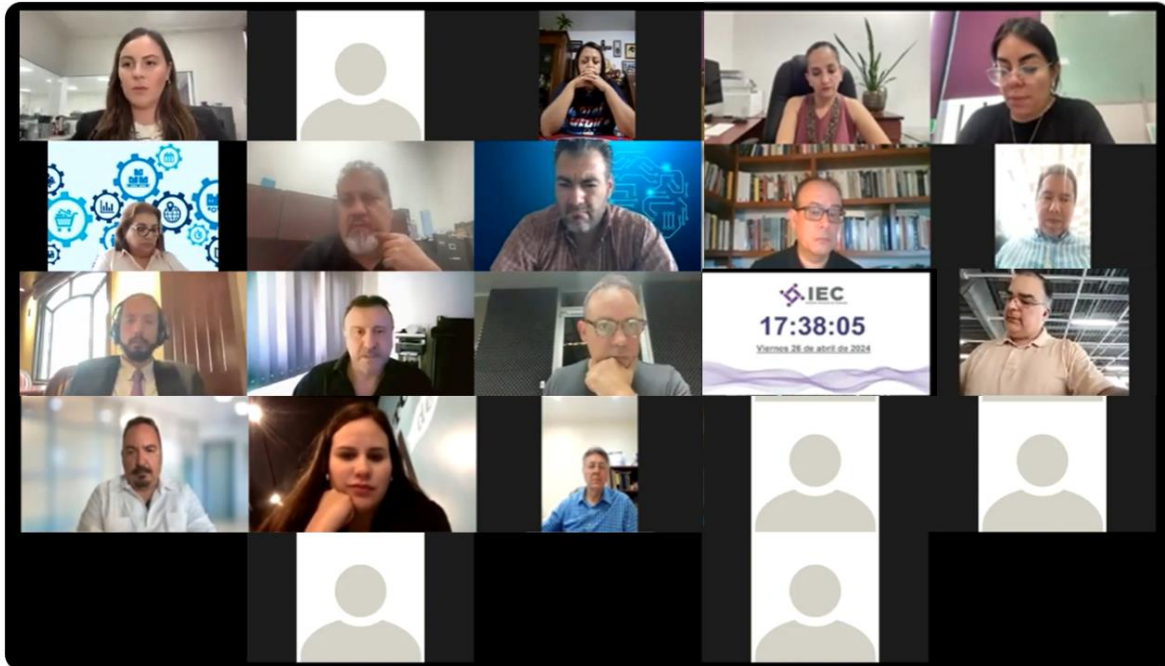
**Sexta Sesión Ordinaria COTAPREP**  
**26 de abril de 2024 | 17:00 hrs. | virtual**

Nombre	Área	Cargo	Correo electrónico	Firma
<b><i>Dra. Vanesa Avalos Gaytán</i></b>	COTAPREP	<i>Integrante</i>	<a href="mailto:vanesa.ag@gmail.com">vanesa.ag@gmail.com</a>	
<b><i>Dra. Brenda Flores Muro</i></b>	COTAPREP	<i>Integrante</i>	<a href="mailto:brenda-flores-muro@uadec.edu.mx">brenda-flores-muro@uadec.edu.mx</a>	
<b><i>Mtro. Jesús Rabindranath Galván Gil</i></b>	COTAPREP	<i>Integrante</i>	<a href="mailto:rabin.galvan55@gmail.com">rabin.galvan55@gmail.com</a>	
<b><i>Mtro. Alonso Santibáñez Cobos</i></b>	COTAPREP	<i>Integrante</i>	<a href="mailto:alsantib@gmail.com">alsantib@gmail.com</a>	
<b><i>Dr. René Torres Ruíz</i></b>	COTAPREP	<i>Integrante</i>	<a href="mailto:renetorres68@hotmail.com">renetorres68@hotmail.com</a>	
<b><i>Ing. Jorge Gallegos Valdés</i></b>	COTAPREP	<i>Secretario Técnico</i>	<a href="mailto:jorge.gallegos@iec.org.mx">jorge.gallegos@iec.org.mx</a>	
<b><i>Ing. Mirsha Jesús De la Rosa</i></b>	INE Junta Local Coahuila	<i>Encargado de despacho de operación de Sistemas</i>	<a href="mailto:mirsha.delarosa@ine.mx">mirsha.delarosa@ine.mx</a>	
<b><i>Mtro. Juan Antonio Silva Espinoza</i></b>	CG	<i>Consejero Electoral</i>	<a href="mailto:juan.antonio.silva@iec.org.mx">juan.antonio.silva@iec.org.mx</a>	

<b>Licda. Madeleyne Ivett Figueroa Gámez</b>	CG	Consejera Electoral	<a href="mailto:madelyene.figueroa.iec@gmail.com">madelyene.figueroa.iec@gmail.com</a>	
<b>Mtro. Juan Carlos Cisneros Ruiz</b>	CG	Consejero Electoral	<a href="mailto:juan.carlos.cisneros@iec.org.mx">juan.carlos.cisneros@iec.org.mx</a>	
<b>Mtra. Leticia Bravo Ostos</b>	CG	Consejera Electoral	<a href="mailto:leticia.bravo@iec.org.mx">leticia.bravo@iec.org.mx</a>	
<b>Mtro. Gerardo Blanco Guerra</b>	SE	Secretario Ejecutivo	<a href="mailto:gerardo.blanco@iec.org.mx">gerardo.blanco@iec.org.mx</a>	
<b>Dr. Jorge Arturo Rosales Saade</b>	Partido Acción Nacional	Representante Suplente	<a href="mailto:jrsaade03@hotmail.com">jrsaade03@hotmail.com</a>	
<b>C. Carmen Anabel Virgen Avalos</b>	Partido de la Revolución Democrática	Representante Propietario	<a href="mailto:anabel.feb7@gmail.com">anabel.feb7@gmail.com</a>	

En virtud que la sesión se celebró a través de videoconferencia, se anexa evidencia fotográfica y link de la transmisión.

<https://youtu.be/4tB1VpNS-fY>



**Ing. Jorge Gallegos Valdés**  
**Director Ejecutivo de Innovación e Informática**  
**del Instituto Electoral de Coahuila.**

Esta es la última página que corresponde al Informe de abril 2024 del PREP Coahuila 2024.